**Procedura rekrutacji kandydatów**

**do oddziału przedszkolnego w Filii Szkoły Podstawowej**

**oraz do Punktu Przedszkolnego**

**w Brzeźnie Lęborskim na rok szkolny 2021/2022**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. 2020 poz. 910 i 1378 oraz z 2021 poz. 4),
2. Uchwała Nr XXXV/22/2017 Rady Gminy Łęczyce z dnia 27 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Łęczyce.
3. Zarządzenie Nr 0050.9.2021 Wójta Gminy Łęczyce z dnia 25 stycznia 2021 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok 2021/2022 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Łęczyce.
4. **Etapy postępowania rekrutacyjnego**
5. Do oddziału przedszkolnego przyjmowani są kandydaci z rocznika 2015 i 2016, a do punktu przedszkolnego z rocznika 2017 i 2018, zamieszkali na obszarze Gminy Łęczyce.
6. Rodzice/opiekunowie prawni składają w szkole w Brzeźnie lub sekretariacie szkoły w Łęczycach:
7. **Wniosek** o przyjęcie dziecka do oddziału/punktu przedszkolnego (załącznik nr 1),
8. **Deklarację** kontynuowania przez dziecko w roku szkolnym 2021/2022 wychowania przedszkolnego (załącznik nr 2).
9. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na terenie Gminy Łęczyce, niż liczba miejsc w oddziale/punkcie przedszkolnym, **na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata | Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata **(wzór załącznik nr 3)**  |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców kandydata  | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych  |
| 4. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych |
| 5. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem **(wzór załącznik nr 4)** |
| 6. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | Dokument poświadczający objecie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej |

Kryteria te mają **jednakową wartość.**

1. Jeśli po tym etapie postępowania rekrutacyjnego oddział/punkt przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami bądź kandydaci uzyskali równorzędną ilość punktów, **przeprowadza się drugi etap postępowania rekrutacyjnego.**
2. W drugim etapie rekrutacji komisja rekrutacyjna bierze pod uwagę **kryteria określone przez organ prowadzący ujęte w Uchwale Nr XXXV/22/2017 Rady Gminy Łęczyce z dnia 27 lutego 2017 r**.,**tj:**
3. pozostawanie rodziców/opiekunów prawnych w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieranie nauki w systemie dziennym – 20 punktów,
4. uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego oddziału/przedszkola, szkoły – 15 punktów,

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 35.

1. Dokumentem potwierdzającym spełnienie kryteriów wymienionych w ust. 5 jest złożenie oświadczenia/deklaracji (wzór – załącznik nr 5)
2. **W przypadku kiedy oddział/punkt przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, komisja rekrutacyjna rozpatruje wnioski kandydatów zamieszkałych poza terenem Gminy Łęczyce**.
3. **Terminy postępowania rekrutacyjnego**
4. **od 22 lutego do 12 marca 2021 r.** – składanie wniosków o przyjęcie do oddziału/punktu przedszkolnego,
5. **od 15 marca do 17 marca 2021 r.** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału/punktu przedszkolnego i wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie wymaganych kryteriów,
6. **22 marca 2021 r**. - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
7. **23 marca do 25 marca 2021 r**. – potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia,
8. **29 marca 2021 r**. - podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału/punktu przedszkolnego.
9. **Zadania komisji rekrutacyjnej**
10. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
11. Do zadań komisji należy:
12. weryfikacja spełniania przez kandydata kryteriów,
13. ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych,
14. ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc,
15. sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
16. Listy, o których mowa w pkt 2, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły.
17. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
18. Dzień podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału/punktu przedszkolnego jest określony w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
19. **Procedury odwoławcze**
20. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do oddziału/punktu przedszkolnego.
21. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
22. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora ZS-P odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
23. Dyrektor ZS-P rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.
24. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
25. **Przepisy końcowe**
26. Wzory dokumentów można pobrać ze strony internetowej szkoły lub pobrać w przedsionku głównego wejścia do szkoły.
27. Procedura rekrutacji zostanie podana do wiadomości rodziców poprzez opublikowanie na stronie internetowej szkoły lub do wglądu w sekretariacie szkoły.
28. W terminie od 23 - 25 marca 2021 r., rodzice kandydatów mają obowiązek potwierdzenia wyboru oddziału/punktu przedszkolnego. Brak potwierdzenia oznacza rezygnację z miejsca w oddziale/punkcie przedszkolnym w Brzeźnie Lęborskim.
29. Zajęcia w Punkcie Przedszkolnym i oddziale przedszkolnym od poniedziałku do piątku w godzinach 8,00 – 13,00.

***Załącznik nr 1***

 Łęczyce, dnia ……………….......

**Wniosek o przyjęcie dziecka**

**do oddziału przedszkolnego lub Punktu Przedszkolnego**

**w Brzeźnie Lęborskim na rok szkolny 2021/2022**

**DANE KANDYDATA:**

Imiona i nazwisko ……………………………………………………………...…………….

Data i miejsce urodzenia .........................................................................................................

Numer ewidencyjny PESEL (w przypadku braku PESEL, seria i nr paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość) **\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_**

Adres zamieszkania ......................................................................................................................

 *kod, miejscowość, ulica, nr domu i mieszkania*

Adres zameldowania (jeżeli różni się od adresu zamieszkania)

………………………………………………………………………………………………….

**DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MATKA/OP. PRAWNY** | **OJCIEC/OP. PRAWNY** |
| **Imię** |  |  |
| **Nazwisko** |  |  |
| **Adres zamieszkania** |  |  |
| **Nr telefonu** |  |  |
| **Adres poczty elektronicznej** |  |  |

Wskazanie kolejności wybranych przedszkoli lub szkół od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. ……………………………………….………………………………………………….……….

2. …………………………………………..…………………………………...................................

3. …………………………………………………………………..……………………………….

………………………………..… (podpis rodzica lub prawnego opiekuna)

**Kryteria naboru – I etap**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryteria ustawowe** | **Liczba przyznanych punktów** |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata 1) | TAK | NIE |  |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata 2) | TAK | NIE |  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata 2) | TAK | NIE |  |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata 2) | TAK | NIE |  |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata 2) | TAK | NIE |  |
| 6. | Samotne wychowanie kandydata w rodzinie 3) | TAK | NIE |  |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą 4) | TAK | NIE |  |
| *Łączna liczba punktów:* |  |

**Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów ustawowych:**

1. *oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny (załącznik Nr 3),,*
2. *orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,*
3. *prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (załącznik Nr 4),*
4. *dokument poświadczający objęcie kandydata pieczą zastępczą.*

**Kryteria naboru – II etap**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryteria określone przez organ prowadzący** | **Liczba przyznanych punktów** |
| 1. | Pozostawanie rodziców/opiekunów prawnych w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieranie nauki w systemie dziennym 5) | TAK | NIE |  |
| 2. | Uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łęczycach 5) | TAK | NIE |  |
| *Łączna liczba punktów:* |  |

**Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów:**

1. *oświadczenie/deklaracja rodziców/opiekunów prawnych (załącznik nr 5)*

……………………………………..

(podpis rodzica)

**OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO:**

1. Potwierdzam wybór oddziału przedszkolnego/Punktu Przedszkolnego w Brzeźnie Lęborskim.

………………………………………………….. (data i podpis rodzica/prawnego opiekuna)

***Klauzula Ogólna obowiązku informacyjnego***

Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) informujemy, że:

|  |  |
| --- | --- |
| Administrator Pani/Pana danych | Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łęczycach, ul. Topolowa 1, 84-218 Łęczyce |
| Dane kontaktowe | Z Administratorem można się skontaktować:1. osobiście lub na adres poczty elektronicznej: sekretariat@sp-leczyce.pl
2. telefonicznie: (58) 6780 - 720
3. pisemnie: ul. Topolowa 1, 84-218 Łęczyce
 |
| Inspektor Ochrony Danych | W Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Łęczycach został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, Pan Krzysztof Pukaczewski z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iodo@leczyce.pl lub pisemnie (na adres siedziby ZSP).Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych | Dane będą przetwarzane przez Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łęczycach w celu **wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w zakresie przyjęcia dziecka do publicznej placówki oświatowej,** na podstawie art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, co wypełnia przesłanki art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z ww. ustawy, a niepodanie danych będzie skutkowało nierozpatrzeniem zgłoszenia. Dane uzyskane podczas postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły. Natomiast dane osobowe kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostanie zakończone prawomocnym wyrokiem.  |
| Odbiorcy danych | Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu pracodawcy, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonym w umowie usług na rzecz pracodawcy, na przykład: usługi teleinformatyczne, usług drukarskie, usługi prawne i doradcze oraz w celu wypełnienia obowiązku ustawowego. |
| Prawa osoby, której dane dotyczą | Przysługuje Pani/Panu na zasadach opisanych w art. 15-21 RODO prawo żądania dostępu do własnych danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych. |

***Załącznik nr 2***

 Łęczyce, dnia ………………………..

…………………………………………..

(imię i nazwisko rodzica)

…………………………………………..

(adres zamieszkania)

………………………………………….

(nr telefonu)

**DEKLARACJA**

**kontynuowania wychowania przedszkolnego**

**w roku szkolnym 2021/2022**

Deklaruję, że mój syn/córka\* ………………………………………………………………

(imię i nazwisko dziecka)

urodzony/a……………………………………… w.…………………………...………..…

(data i miejsce urodzenia)

zam. …………..…………………………………............................................................

 (adres zamieszkania)

będzie kontynuować wychowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym/Punkcie Przedszkolnym w Brzeźnie Lęborskim.

 ……………………………………….

 (podpis rodziców/ prawnych opiekunów)

***Załącznik nr 3***

……………………………… Łęczyce, dnia …………..…

(imiona i nazwisko rodziców)

………………………………

**Oświadczenie**

Oświadczam/oświadczamy, że:

nasza/moja rodzina liczy ……… osób (rodzice i dzieci);

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

……………………………………..

(podpis rodziców)

***Załącznik nr 4***

……………………………… Łęczyce, dnia …………..…

(imiona i nazwisko rodziców)

………………………………

**Oświadczenie**

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że wychowuję samotnie:

……………………………………………………………………………………………….......

(imię i nazwisko dziecka)

oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

……………………………………..

(podpis rodziców)

***Załącznik nr 5***

Łęczyce, dnia …………..……….

………………………………

 (imiona i nazwisko rodziców)

………………………………

**Oświadczenie**

Ubiegając się o przyjęcie naszego syna/córki\* ……………………………………………….. do oddziału przedszkolnego/Punktu Przedszkolnego w Brzeźnie Lęborskim oświadczam/y, że:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **kryterium** | **matka** | **ojciec** |
| Pozostajemy w zatrudnieniu lub prowadzimy działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub pobieramy naukę w systemie dziennym, |  |  |
| Rodzeństwo kandydata uczęszcza do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łęczycach, |  |

**\***niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie:**

**Jestem świadoma/y o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

……………………………………..

(podpisy rodziców)